



УКРАЇНА
СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В м. КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 197 ім. ДМИТРА ЛУЦЕНКА
вул. Потапова, 12, м. Київ, 03148, тел./факс: 276-86-55,
E-mail: sch197@ukr.net, Web: <http://www.school197.net.ua>
Код ЄДРПОУ 22878499

НАКАЗ

«31» серпня 2021 року
Про антибулінгову політику
закладу освіти та розбудову
безпечного і здорового
освітнього середовища
у 2021-2022 навчальному році

№198-Г

На виконання Конституції України, Конвенції ООН про права дитини, згідно із Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Протидію торгівлі людьми», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу» «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Указів Президента України «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі», «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 №658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознаками статі», наказів МОН від 29.07.2019 № 1038 «Про внесення змін до наказу МОН від 16.06.2015 № 641», від 29.07.2019 № 1038 «Про внесення змін до наказу МОН від 16.06.2015 № 641», від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», від 02.10.2018 № 1047 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами», листів МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству», від 29.12.2018 №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протилії домашньому насильству та булінгу», від 13.04.2020 №1/9-207 «Роз'яснення щодо застосування наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646», від 14.08.2020 №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього

середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», від 28.10.2014 №1/9-557 «Методичні рекомендації щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей» та з метою організації роботи щодо профілактики правопорушень, запобігання злочинності, безпеки життєдіяльності, попередження насильства в сім'ї над дітьми, виховання в учнів толерантності, поваги один до одного та до оточуючих, порядності, гармонійного спілкування та співіснування у суспільстві, виховання поваги до Конституції, законодавства, державних символів – Герба, Прапора, Гімну, поваги та любові до державної мови, забезпечення комфортних умов навчання та праці, створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства, і з метою попередження поширення негативних явищ в учнівському середовищі

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Заболотну В.В., заступника директора з навчально-виховного процесу, відповідальною особою за реалізацію антибулінгової політики закладу освіти, проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи із запобігання домашньому насильству.
2. Затвердити склад школи медіації (порозуміння):
 - Заболотна В.В. – голова;
 - Лопашук Л.М. – член школи медіації;
 - Перцьова Л.В. - член школи медіації;
 - класний керівник;
 - лідери учнівського самоврядування
3. Дотримуватися Положення про антибулінгову політику спеціалізованої школи №197 ім.Дмитра Луценка (затвердженого наказом по закладу освіти від 01.09.2021 №139-Г).
4. Дотримуватися Правил учасників освітнього процесу (затверджених наказом по закладу освіти від 01.09.2021 №139-Г).
5. Затвердити комплексний План заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2021-2022 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок (Додаток 1).
6. Затвердити План заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2021-2022 навчальний рік (Додаток 2).
7. Поновити (у зв'язку із зміною складу) та затвердити Угоду шкільної спільноти спеціалізованої школи №197 ім.Дмитра Луценка (Додаток 3)
8. Заступнику директора з навчально-виховного процесу Заболотній В.В.:
 - 1) Ознайомити педагогічних працівників з комплексним Планом заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2021-2022 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2021-2022 навчальний рік.

Серпень 2021

- 2) Проводити спільну просвітницьку роботу із соціальними службами з питань створення безпечного середовища серед учнів та підлітків, батьків, вчителів.
- 3) Контролювати поведінку дітей, взаємовідносини між учнями, між учнями та вчителями.
- 4) Своєчасно виявляти батьків або осіб, які їх замінюють, які ухиляються від виконання передбачених законодавством обов'язків щодо створення належних умов для життя, навчання та виховання дітей та вжити заходів корекції та впливу.
- 5) Здійснювати контроль за виконанням педагогічними працівниками комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2021-2022 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2021-2022 навчальний рік та надавати оперативну інформацію з цього питання на оперативних нарадах із вчителями.
- б) Проводити моніторинг безпечності та комфортності освітнього середовища закладу шляхом опитування, анкетування за критеріями внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО).

Постійно

9. Черговому адміністратору забезпечити належний контроль за чергуванням вчителів під час перерв, вживати заходів у разі порушення вчителями графіку чергування.

Постійно

10. Педагогічним працівникам:

- 1) Забезпечити виконання комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2021-2022 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Плану заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2021-2022 навчальний рік
- 2) Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.
- 3) Не допускати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного)
- 4) Терміново інформувати адміністрацію школи про будь-які випадки неправомірного поведіння працівників або учнів до інших учнів.
- 5) Використовувати різноманітні методи роботи для профілактики булінгу.

Постійно

11. Класним керівникам:

- 1) Забезпечити щоденний контроль за станом здоров'я кожної дитини з метою попередження проявів насильства, булінгу або інших негативних явищ.
- 2) Створювати позитивну атмосферу в учнівському колективі.
- 3) Терміново повідомляти адміністрацію закладу освіти щодо порушень правил безпечного освітнього простору.
- 4) Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед учнів та батьків щодо створення безпечного освітнього середовища через різноманітні форми роботи.
- 5) Проводити години спілкування «Булінг та його наслідки», «Відповідальність за вчинення булінгу».
- 6) Проводити спільно із практичним психологом діагностику психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали прояви булінгу зі сторони своїх однокласників.
- 7) Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату класу, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.
- 8) Посилити індивідуальну роботу з учнями, схильними до правопорушень, та їх батьками.

Постійно

- 9) При плануванні напрямків виховної роботи з класом на 2021-2022 навчальний рік передбачити дієві заходи і форми роботи з профілактики булінгу, дитячих правопорушень та бездоглядності.

Серпень 2021

- 10) Розробити спільно з учнями Правила поведінки учнів класу, розмістити їх у класних куточках, мотивувати учнів до їх дотримання.

До 10.09.2021

12. Психологічній службі:

- 1) Забезпечити ефективне функціонування психологічної служби з питань створення безпечного освітнього середовища.
- 2) Забезпечити здійснення моніторингів в межах внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме:
 - забезпечення комфортних та безпечних умов праці та навчання (жовтень);
 - створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації (грудень);
 - спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання здатності до самооцінювання (грудень);
 - формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору (лютий-березень);
 - організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності (березень)

Постійно

- 3) Спостерігати за міжособистісною поведінкою учнів, проводити опитування всіх учасників освітнього процесу.
- 4) Проводити діагностику стану психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали або можуть піддаватися булінгу зі сторони своїх однокласників.
- 5) Здійснювати психолого-педагогічний супровід дітей, схильних до агресивної поведінки та жорстокості, своєчасно виявляти їх, вживати відповідних заходів.
- 6) Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.

Постійно

- 7) Розробити індивідуальні програми психолого-педагогічного супроводу учнів «групи ризику».

За потребою

- 8) Забезпечити проведення соціально-психологічних досліджень серед учнів з питань попередження насильства в сім'ї, булінгу та розробити рекомендації з питань створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти.
- 9) Спланувати профілактично-просвітницьку роботу щодо попередження і подолання булінгу.

Вересень 2021

13.Бібліотекарям закладу освіти оформлювати в бібліотеці постійно діючі тематичні виставки з питань формування безпечного освітнього середовища, протидії булінгу.

Протягом навчального року

14.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Світлана КУЦА

**Комплексний план заходів
щодо розбудови безпечного і освітнього середовища у закладі освіти
у 2021-2022 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді
ціннісних життєвих навичок (до 2024 року)**

№ з/п	Назва заходу	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальний
<i>1. Управлінські заходи</i>				
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній конференції	Педагоги, батьки учнів	Серпень	Директор
2	Проведення засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Методи протидії булінгу в учнівському колективі»	Класні керівники	Жовтень	Заступник директора
3	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Педагогічний колектив	Упродовж року	Заступник директора
4	Організація контролю стану попередження випадків булінгу в класах	Учасники освітнього процесу	Постійно	Директор
5	Проведення моніторингу реалізації антибулінгової політики	Учасники освітнього процесу	Грудень, травень	Заступник директора
6	Проведення батьківського лекторію «Відповідальність за вчинення булінгу»	Батьки учнів 1-11-х класів	Упродовж року	Класні керівники
<i>2. Інформаційно-просвітницькі заходи</i>				
1	Організація зустрічей з представниками соціальних служб	Учні 1-11-х класів	Упродовж року	Заступник директора

2	Розробка пам'ятки «Алгоритм дій при виявленні булінгу» для педагогів	Педагогічний колектив	Жовтень	Практичний психолог
3	Розробка мініпам'ятки «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	Учні 1-11-х класів	Упродовж року	Практичний психолог
4	Проведення круглого столу для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	Березень	Практичний психолог
5	Проведення тематичних виховних годин, круглих столів тощо	Учні 1-11-х класів	Упродовж року	Класні керівники
3. Формування навичок дружніх стосунків учнів				
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків	Учні 1-4-х класів	Упродовж року	Класні керівники
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять	Учні 1-11-х класів	Упродовж року	Класні керівники
4	Проведення засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним»	Учні 9-11-х класів	Січень	Педагог-організатор
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії, літератури, мистецтва	Учні 1-11-х класів	Упродовж року	Класні керівники, учителі літератури, історії, мистецтва

6	Проведення заходів «Стоп булінг» в рамках Всеукраїнського тижня права	Учні 1-11-х	6-10 грудня	Класні керівники, учителі правознавства, практичний психолог
7	Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ»	Учні 1-11-х	13-17 грудня	Класні керівники, учителі-предметники
8	Проведення загальношкільних родинних свят: - Таланти моєї родини; - Свято Матері; - Зірки Олімпу; - Ми маленькі козачата; - Тато, мама, я – спортивна сім'я; - Свято вишиванки	Учасники освітнього процесу	Упродовж року	Заступник директора, педагог-організатор, класні керівники, учителі-предметники
9	Участь у районних та міських проєктах, робота в районній асоціації старшокласників	Учнівське самоврядування	Упродовж року	Педагог-організатор
4. Діагностичний етап				
1	– Спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - діагностика мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; – дослідження	Усі категорії учасників освітнього процесу	Упродовж року	Заступник директора, класні керівники, соціальний педагог, практичний психолог

	наявності референтних груп та відторгнених в колективах;			
2	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	Усі категорії учасників освітнього процесу	Вересень	Практичний психолог
3	Діагностика стану психологічного клімату класів	Учні 1-11-х	Упродовж року	Практичний психолог
4	Спостереження за поведінкою та взаємовідносинами учнів під час освітнього процесу та у позаурочний час	Учні 1-11-х	Упродовж року	Практичний психолог
5	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу з питань протидії булінгу	Усі категорії учасників освітнього процесу	Упродовж року	Практичний психолог
6	Проведення профілактично-просвітницької, корекційно-розвивальної роботи з учасниками освітнього процесу	Усі категорії учасників освітнього процесу	Упродовж року	Практичний психолог
7	Визначення частки батьків, ознайомих з антибулінговою політикою	Батьки учнів 1-11-х класів	За результатами моніторингу	Практичний психолог
8	Надання порад батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	Батьки учнів 1-11-х класів	Упродовж року	Практичний психолог

ПЛАН
заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в
закладі освіти на 2021-2022 навчальний рік

№	Назва заходу	Термін виконання	Цільова аудиторія	Відповідальний
1.	Проведення просвітницької діяльності, спрямованої на формування негативного ставлення до протиправних дій	Постійно	1-11 класи	Психологічна служба, вчителі історії та правознавства, класні керівники
2.	Контроль виконання педагогічними працівниками школи Конвенції ООН «Про права дитини», Закону України «Про охорону дитинства», законодавств України в галузі освіти в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та поваги до людської гідності дитини.	Постійно	Педагогічний колектив	Адміністрація закладу освіти
3.	Надання практичної допомоги у проведенні виховних годин, тренінгів з питань попередження домашнього насильства	У разі потреби	Класні керівники	Заступник директора
4.	Забезпечення раннього виявлення родин, в яких може виникнути реальна загроза вчинення насильства в сім'ї	Постійно	1-11 класи	Психологічна служба
5.	Проведення профілактичних бесід із залученням шкільного офіцера поліції	Протягом року	7-9 класи	Заступник директора
6.	Проведення методичного об'єднання з елементами тренінгу «Булінг у школі. Алгоритм реагування»	Серпень	Класні керівники	Практичний психолог
7.	Організація та проведення виховних годин з питань попередження та запобігання булінгу, превентивного виховання, формування загальнолюдських моральних цінностей (дискусій, «круглих столів», бесід,	Протягом року	1-11 класи	Класні керівники

	ситуативнорольових ігор тощо).			
8.	Організація змістовного дозвілля учнівської молоді у позаурочний час, проведення культурно-мистецьких акцій, спортивних змагань, туристичних подорожей	Протягом року	1-11 класи	Класні керівники, педагог-організатор
9.	Активізація роботи «Школи батьків»	Згідно графіка	Батьки	Психологічна служба
10.	Анкетування учнів з метою виявлення проявів насильства	Жовтень	5-9 класи	Практичний психолог
11.	Оформлення інформації для батьків на шкільному сайті «Виявлення і протидія булінгу»	Жовтень	Батьки	Практичний психолог
12.	Проведення бесід з елементами тренінгу «Твої права та обов'язки»	Грудень	4 класи	Практичний психолог, класні керівники
13.	Проведення Тиждня правових знань	Грудень	1-11 класи	Класні керівники, учитель правознавства
14.	Проведення Тиждня доброти і толерантності	Листопад	1-11 класи	Класні керівники
15.	Проведення практичних занять «Способи вирішення конфліктів»	Листопад	8 класи	Практичний психолог, класні керівники
16.	Проведення уроків з елементами тренінгу «Умій сказати –НІ»	Лютий	6-7 класи	Учителі основ здоров'я
17.	Проведення засідання ради «Лідер» «Не допускай насилля над ближнім»	Січень	Лідери закладу освіти	Соціальний педагог
18.	Проведення тренінгу «Повага дією»	Березень	8 класи	Практичний психолог, класні керівники
19.	Проведення бібліотечних виставок «Моє світле майбутнє», «Мистецтво спілкування», «Життя видатних людей»	Вересень Січень Квітень	1-11 класи	Бібліотекарі
20.	Проведення моніторингу літнього відпочинку та оздоровлення дітей «групи ризику»	Травень	1-11 класи	Соціальний педагог
21.	Проведення індивідуальних консультацій з батьками щодо профілактики булінгу	Протягом року	Батьки учнів	Практичний психолог

**Угода шкільної спільноти
спеціалізованої школи № 197 ім. Дмитра Луценка**

Директор закладу освіти

Світлана КУЦА

Президент учнівського самоврядування

Євгенія КРИВЕНКОВА

Голова Ради школи

Тетяна ДРАПЕЙ

Голова батьківського комітету

Аліса ДЕГТЯРЬОВА

ВСТУП

Заклад освіти відіграє ключову роль у формуванні активної громадської позиції, адже кожен отримує тут перший досвід суспільного життя та взаємодії з іншими. Концепція Нової Української Школи передбачає не тільки розвиток соціальних та громадянських компетентностей, форм поведінки, необхідних для ефективної співпраці з громадою, але й пропонує поглибити автономію школи та вчителя.

У цьому документі ми декларуємо основні положення УГОДИ шкільної спільноти спеціалізованої школи № 197 ім. Дмитра Луценка, відповідно до яких усі учасники освітнього процесу повинні поважати один одного, а всі важливі рішення повинні обговорюватися і прийматися за участі всіх сторін, яких ці рішення стосуються. Крім того, ця Угода вимагає взаємодії усіх зацікавлених сторін – від учнів, вчителів, адміністрації закладу освіти до представників влади та громадськості.

Розділ I

**ДЕМОКРАТИЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ТА ДЕМОКРАТИЧНЕ
САМОВРЯДУВАННЯ У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ**

Стаття I. Принципи та підходи

1. Дане Положення відображає основні принципи поваги до прав та свобод людини і передбачає демократичні шляхи їх ухвалення.
2. Взаємини між учителями, учнями, батьками й адміністрацією закладу освіти будуються на основі поваги до прав людини.
3. У закладі освіти забезпечено прозору комунікацію, яка забезпечує відкритий простір для обговорення наявних проблем та питань.
4. Адміністрація закладу освіти заохочує учнівські ініціативи, сприяє усвідомленій та поінформованій участі у житті закладу всіх учасників освітнього процесу та надає можливість реалізовувати свободу слова кожного.
5. Усі учасники освітнього процесу мають рівні права: голос учителя – голос учня – голос батьків.
6. Усі учасники освітнього процесу мають поводитися відповідно до принципів демократії та поваги до прав людини.

7. Органи шкільного самоврядування регулярно оновлюються та впливають на прийняття рішень загальношкільного значення.
8. Планування та прийняття рішень на шкільному рівні здійснюються з урахуванням інтересів усієї шкільної спільноти, перед якою звітують про виконання цих рішень.
9. Публічна інформація доступна на сайті закладу освіти у режимі зворотнього зв'язку.
10. Культура закладу освіти не толерує виявів дискримінації та булінгу, з метою запобігання дискримінації та булінгу в школі діє Положення про антибулінгову політику спеціалізованої школи № 197 ім. Дмитра Луценка.
11. Правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу чіткі та зрозумілі. Адміністрація закладу створює рівні можливості; відносини у закладі освіти відображають толерантність та повагу до прав людини.
12. Упровадження елементів функціонування шкільної медіації.
13. Заохочування діяльності учнівського самоврядування та створення вільного та сприятливого простору для самореалізації кожного учня.

Розділ II

ДЕМОКРАТИЧНИЙ ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС

Стаття I. Принципи та підходи

1. Учителі мають право на захист професійної честі та гідності.
2. Педагогічний колектив повинен дотримуватися педагогічної етики, моралі та поважати права та гідність учнів; учні повинні поважати права й гідність педагогів.
3. Учителі мають право на вільний вибір форм, методів та засобів навчання для планування освітнього процесу.
4. Учителі колегіально оцінюють придатність навчальних видань; використовують навчальну літературу, рекомендовану МОН України.
5. Заходи, спрямовані на розвиток демократії, виховання поваги до прав людини та національно-патріотичне виховання реалізуються спільною ініціативою педагогічного та учнівського колективів.
6. Учителі надають перевагу активним та інтерактивним методам навчання.
7. Учителі мають доступ до різноманітних курсів, тренінгів та навчальних програм. Адміністрація закладу освіти підтримує та заохочує ініціативу педагогів щодо підвищення їх професійної майстерності шляхом використання новітніх методів та методики викладання навчальних дисциплін.
8. Усі учасники освітнього процесу особистим прикладом повинні виховувати повагу до принципів моралі, гуманізму, толерантності, дотримуватися правил демократичного устрою та прав людини.
9. Учні та батьки мають вплив на вибір предметів варіативної складової; учні та батьки проінформовані щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень.

Розділ III

СОЦІАЛЬНЕ ПАРТНЕРСТВО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Імплементация демократичних принципів та формування громадянських компетентностей не здійснюється лише у межах закладу освіти. Тісна взаємодія з органами місцевого самоврядування, ЗМІ, участь у соціальних проєктах та конкурсах сприятимуть поглибленню громадянської свідомості учнів, розвитку їх навичок співпраці та поваги до інших.

Стаття I. Принципи та підходи

1. Правила, які регулюють відносини між партнерами та закладом освіти, ґрунтуються на принципах демократії та поваги до прав людини.
2. У закладі освіти проводяться заходи за спільною ініціативою з місцевою громадою та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями тощо.

Розділ IV

ЗАГАЛЬНОШКІЛЬНІ ПРАВИЛА

Дрескод

Для юнаків:

- класичний діловий костюм;
- класичні чорні джинси, сорочка або гольф чи светр
- біла або пастельного тону сорочка, светр;
- білий, чорний або пастельного тону гольф, кофта;
- краватка за бажанням.

Для дівчат:

- класичний діловий костюм;
- сарафан;
- спідниця середньої довжини;
- класичні брюки або джинси;
- біла або пастельного тону сорочка, светр;
- білий, чорний або пастельного тону гольф, кофта.

Можливі будь-які комбінації з вищезазначених предметів одягу.

У закладі освіти ні учні, ні вчителі не носять:

- декольтовані, надто яскраві, вкорочені блузки («топіки», футболки тощо);
- дуже короткі спідниці;
- вкорочені, стягуючі брюки тощо;
- спортивний одяг (окрім занять фізкультури та спортивних змагань);
- одяг для відпочинку;
- неформальну символіку та атрибутику;
- не рекомендується вживати зайву косметику й прикраси.

Загальні правила поведінки

Правила поведінки учнів базуються на законах України, наказах Міністерства освіти та науки України та органів місцевого самоврядування, Статуті закладу освіти.

Школа – територія, на якій не місце будь-яким видам зброї, в т. ч. ножам, вибуховим, вогнебезпечним речовинам, алкогольним напоям, цигаркам, наркотикам, токсичним речовинам.

У закладі освіти учні поведуться гідно та поважають честь і гідність людей, які знаходяться поруч.

Не можна без дозволу покидати територію закладу освіти в урочний час.

У разі пропуску занять до 3-х днів учень зобов'язаний надати класному керівнику (класоводу) довідку або записку від батьків (осіб, що їх замінюють) про причину відсутності на заняттях.

Учень повинен з повагою ставитися до старших, піклуватися про молодших. Школярі поступаються дорогою дорослим, старші – молодшим, хлопчики – дівчаткам.

Учні бережуть майно закладу освіти, акуратно ставляться як до свого, так і до чужого майна, дотримуються чистоти і порядку на території школи.

Учні або вчителі, які знайшли загублені або забуті речі, мають віднести їх охоронцю, класному керівнику або черговому адміністратору.

Фізичне насилля, залякування і знущання над людиною або твариною є неприпустимими формами поведінки учнів у закладі освіти та за її межами.

Учень зобов'язаний виконувати домашні завдання у терміни, встановлені шкільною програмою.

На вимогу вчителя учень зобов'язаний подати щоденник.

Здобувачі освіти та вчителі зобов'язані дотримуватись дисципліни на основі взаємоповаги до інших, а також до освітнього процесу та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

Кожен вчитель повинен виконувати вимоги посадової інструкції та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.

Кожен здобувач освіти та вчитель має вчасно приходити на заняття.

Кожен учень має вчасно та старанно виконувати домашні завдання та доручення вчителя.

Під час занять дітям забороняється вживати їжу і займатися іншими справами, які не стосуються навчання.

1. Поведінка на уроці

Під час уроку не можна ходити по класу без дозволу вчителя, голосно розмовляти, кричати, відволікатися самому і відволікати інших від процесу навчання.

Якщо під час занять необхідно вийти, то потрібно попросити дозволу.

Якщо учень хоче поставити питання або відповісти, то він піднімає руку.

На уроки фізичної культури учні приходять у спортивній формі та спортивному взутті. Без дозволу вчителя в спортивний зал учням входити забороняється. Учні, звільнені від занять фізкультурою, обов'язково присутні в залі, переодягнені в спортивне взуття.

Після дзвінка вчитель оголошує про закінчення уроку і учні мають право покинути клас.

Учень має право в коректній формі відстоювати свій погляд і переконання при обговоренні питань.

Здобувачі освіти зобов'язані знати і дотримуватися правил безпеки життєдіяльності.

2. Поведінка в їдальні

Під час харчування належить дотримуватися гарних манер і поводитися належним чином.

Діти шанобливо ставляться до працівників їдальні.

Школярі дотримуються черги при отриманні їжі.

Під час прийому їжі учні не розмовляють, бо це може мати небезпечні наслідки.

Учні дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.

Учні не заходять до їдальні у верхньому одязі.

Розділ V

САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ ОBOB'ЯЗКІВ УГОДИ

1. Для учнів

- складання пояснювальної записки та запрошення батьків до адміністрації закладу освіти або на засідання ради з питань профілактики правопорушень;
- складання заяви та подання до сектору ювенальної превенції або до служби у справах дітей;
- залучення шкільного офіцера поліції для проведення роз'яснювальних робіт;

2. Для педагогів:

- обговорення проблемної поведінки вчителя на засіданнях ради закладу на предмет відсторонення педагога від роботи з учнем/учнями певного класу;
- пониження у кваліфікацій категорії, отриманій у ході чергової/ позачергової атестації;
- винесення догани, звільнення з посади у визначеному законодавством порядку на підставі порушення ст. 42 «Академічна доброчесність» закону «Про освіту» чи інших законів України.

3. Для батьків:

- відшкодування батьками/законними представниками особи учня-порушника завданої матеріальної шкоди;
- складання подання до сектору ювенальної превенції або до служби у справах дітей з приводу неналежного виконання батьківських обов'язків;
- у разі ігнорування та ухиляння батьками запрошення до адміністрації закладу освіти, складається подання до служби у справах дітей та до поліції.