



УКРАЇНА
СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛІЦЕЙ № 197 ІМ.ДМИТРА ЛУЦЕНКА
СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА
вул. В.Доманицького, 12, м. Київ, 03148, тел./факс: 276-86-55,
E-mail: sch197lucenko@gmail.com, Web: <http://www.school197.net.ua>
Код ЄДРПОУ 22878499

НАКАЗ

28 серпня 2025 року
Про антибулінгову політику
закладу освіти та розбудову
безпечного і здорового
освітнього середовища
у 2025-2026 навчальному році

№152-г

На виконання Конституції України, Конвенції ООН про права дитини, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Протидію торгівлі людьми», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Указів Президента України «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі», «Про невідкладні заходи із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства», Постанов Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 №658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознаками статі» (зі змінами), від 03.10.2018 №800 «Деякі питання соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі таких, що можуть загрожувати їх життю та здоров'ю» (зі змінами), від 04 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», наказів МОН від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», від 02.10.2018 № 1047 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами», від 20.03.2020 №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листів МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству», від 29.12.2018 №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», від 13.04.2020 №1/9-207 «Роз'яснення щодо застосування наказу Міністерства

освіти і науки України від 28.12.2019 №1646», від 14.08.2020 №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», від 28.10.2014 №1/9-557 «Методичні рекомендації щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей», від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», листа ІМЗО Міністерства освіти і науки України від 08.08.2024 №21/08-1233 «Про методичні рекомендації «Пріоритетні напрямки роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024-2025 навчальному році», наказу управління освіти Святошинської районної у місті Києві державної адміністрації від 17.07.2023 №38-Г «Про запобігання жорстокому поводженню з дітьми або загрози його вчинення, запобігання і протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та булінгу (цькуванню) в закладах освіти Святошинського району міста Києва» та з метою попередження проявів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, запобігання і протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та булінгу (цькуванню) в закладі освіти, ефективного реагування на факти насильства

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Заболотну В.В., заступника директора з навчально-виховного процесу, відповідальною особою за:
 - реалізацію антибулінгової політики закладу освіти, проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи із запобігання домашньому насильству;
 - здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства, булінгу (цькування) та/або отримання заяв/повідомлень від постраждалої особи/інших осіб.
2. Затвердити склад школи медіації (порозуміння):
 - Заболотна В.В. – голова;
 - Лопашук Л.М. – член школи медіації;
 - Перцьова Л.В. - член школи медіації;
 - класний керівник;
 - лідери учнівського самоврядування
3. Дотримуватися Положення про антибулінгову політику спеціалізованої школи №197 ім.Дмитра Луценка (затвердженого наказом по закладу освіти від 01.09.2021 №139-Г).
4. Дотримуватися Правил учасників освітнього процесу (затверджених наказом по закладу освіти від 01.09.2021 №139-Г).
5. Заступнику директора з навчально-виховного процесу Заболотній В.В.:
 - 1) Ознайомити педагогічних працівників з комплексним Планом заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2025-2026 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2025-2026 навчальний рік.

- 2) Довести до відома здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо їх обов'язку повідомляти директора закладу про випадки булінгу (цькування), учасниками/свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

Серпень 2025

- 3) Проводити спільну просвітницьку роботу із соціальними службами з питань створення безпечного середовища серед учнів та підлітків, батьків, вчителів.
- 4) Контролювати поведінку дітей, взаємовідносини між учнями, між учнями та вчителями.
- 5) Виявляти батьків або осіб, які їх замінюють, які ухиляються від виконання передбачених законодавством обов'язків щодо створення належних умов для життя, навчання та виховання дітей та вжити заходів корекції та впливу.
- 6) Здійснювати контроль за виконанням педагогічними працівниками комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2025-2026 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2025-2026 навчальний рік та надавати оперативну інформацію з цього питання на оперативних нарадах із вчителями.
- 7) Проводити моніторинг безпечності та комфортності освітнього середовища закладу шляхом опитування, анкетування за критеріями внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО).
- 8) Повідомляти невідкладно (у термін, що не перевищує однієї доби) про випадок булінгу (цькування) Святошинське управління поліції ГУ НП України у м. Києві, управління освіти, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).
- 9) Інформувати про випадок булінгу (цькування) службу у справах дітей та сім'ї для вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, що призвели до випадку, та вжиття заходів для усунення таких причин.
- 10) Повідомляти Святошинський районний центр соціальних служб з метою проведення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг.
- 11) Скликати засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) не пізніше, ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування).
- 12) Вживати відповідних заходів відповідно до рішень комісій з розгляду випадків булінгу (цькування) для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування),

стали його свідками або потерпіли від булінгу (цькування) та забезпечувати соціально-психологічний супровід (патронаж) здобувачів освіти, які постраждали від насильства чи булінгу (цькування).

- 13) Контролювати у плані підвищення кваліфікації педагогічних працівників наявність тем щодо формування в дітей та молоді соціальних компетентностей і навичок запобігання та протидії булінгу (цькуванню).
- 14) Забезпечувати надання медичної допомоги (у разі потреби) та фіксувати необхідну інформацію в журналі реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення домашнього насильства та насильства за ознакою статі.
- 15) Зустрітися із дитиною та надати емоційну підтримку у разі виникнення підозри щодо домашнього насильства, жорстокого поводження з дитиною або якщо є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однокласників, з боку інших).

Постійно

8. Черговому адміністратору забезпечувати належний контроль за чергуванням вчителів під час перерв, вживати заходів у разі порушення вчителями графіку чергування.

Постійно

9. Педагогічним працівникам:

- 1) Забезпечувати виконання:

- комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2025-2026 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок;
- Плану заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2025-2026 навчальний рік;
- Плану заходів по запобіганню протидії і порядку захисту дітей від різних форм насильства та жорсткого поводження

- 2) Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

- 3) Не допускати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного).

- 4) Інформувати адміністрацію школи про будь-які випадки неправомірного поводження працівників або учнів до інших учнів.

- 5) Використовувати різноманітні методи роботи для профілактики булінгу.

Постійно

10. Класним керівникам:

- 1) Забезпечувати щоденний контроль за станом здоров'я кожної дитини з метою попередження проявів насильства, булінгу або інших негативних явищ.

- 2) Створювати позитивну атмосферу в учнівському колективі.

- 3) Повідомляти терміново адміністрацію закладу освіти щодо порушень правил безпечного освітнього простору.

- 4) Забезпечувати проведення роз'яснювальної роботи серед учнів та батьків щодо створення безпечного освітнього середовища через різноманітні форми роботи.

- 5) Проводити години спілкування «Булінг та його наслідки», «Відповідальність за вчинення булінгу».
- 6) Проводити спільно із практичним психологом діагностику психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали прояви булінгу зі сторони своїх однокласників.
- 7) Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату класу, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.
- 8) Посилити індивідуальну роботу з учнями, схильними до правопорушень, та їх батьками.

Постійно

- 9) При плануванні напрямків виховної роботи з класом на 2025-2026 навчальний рік передбачити дієві заходи і форми роботи з профілактики булінгу, дитячих правопорушень та бездоглядності.

Серпень 2025

- 10) Розробити спільно з учнями Правила поведінки учнів класу, розмістити їх у класних куточках, мотивувати учнів до їх дотримання.

До 10.09.2025

11. Психологічній службі:

- 1) Забезпечити здійснення моніторингів в межах внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме:
 - забезпечення комфортних та безпечних умов праці та навчання (жовтень);
 - створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації (грудень);
 - спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання здатності до самооцінювання (грудень);
 - формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору (лютий-березень);
 - організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності (березень)

Упродовж 2025-2026 навчального року

- 2) Забезпечувати ефективне функціонування психологічної служби з питань створення безпечного освітнього середовища.
- 3) Проводити двічі на рік моніторинг рівня реалізації антибулінгової політики у закладі освіти за вивченням анкет та опитувальників з підготовкою звіту.
- 4) Доводити результати моніторингу та реалізації антибулінгової політики до відома всіх учасників освітнього процесу та оприлюднити їх на офіційному вебсайті закладу.
- 5) Спостерігати за міжособистісною поведінкою учнів, проводити опитування всіх учасників освітнього процесу.
- 6) Проводити діагностику стану психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали або можуть піддаватися булінгу зі сторони своїх однокласників.

- 7) Здійснювати психолого-педагогічний супровід дітей, схильних до агресивної поведінки та жорстокості, своєчасно виявляти їх, вживати відповідних заходів.
- 8) Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.
- 9) Розробляти індивідуальні програми психолого-педагогічного супроводу учнів «групи ризику».
- 10) Здійснювати соціально-психологічний супровід дитини, яка стала жертвою насилля.
- 11) Здійснювати соціально-педагогічний патронаж за місцем проживання дитини, яка стала жертвою насилля у присутності працівників поліції.
- 12) Спланувати профілактично-просвітницьку роботу щодо попередження і подолання булінгу.

Постійно

Вересень 2025

- 12.Бібліотекарям закладу освіти оформлювати в бібліотеці постійно діючі тематичні виставки з питань формування безпечного освітнього середовища, протидії булінгу.

Протягом навчального року

- 13.Відповідальній особі за сайт закладу освіти:

- 1) Оновлювати на офіційному сайті закладу освіти інформацію розділу «Протидія булінгу».

Постійно

- 2) Розміщувати на сайті матеріали щодо відповідальності учасників освітнього процесу за булінг, вчинення учнями правопорушень та злочинів, практичні поради щодо організації здорового способу життя.

Протягом навчального року

- 14.Педагогу-організатору:

- 1) Створити медіа-центр «Булінгу – ні!» з висвітлення профілактичної інформації проти насилля в освітньому середовищі.

До 15.09.2025

- 15.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Світлана КУЦА